

Cómo publicar en



El proceso de edición del libro, desde el ingreso hasta su publicación, tiene un tiempo mínimo de un año, dependiendo de la complejidad del proyecto.

Etapa **1**



Presentación

1. Envío de correo a editorialiupfa@gmail.com, con información sobre la obra (completar la [Carta de presentación](#)).
2. Incluir la obra en Word (basada en las [Pautas de presentación de originales](#) y el [Manual de Estilo Iupfa](#)).

No es necesario el envío del original en formato impreso a la editorial.

Etapa **2**



Evaluación

1. Asignación de personas expertas para evaluar la obra.
2. Envío del informe de evaluación resultante al Comité Editorial, el cual aceptará o rechazará la propuesta.
3. Notificación al autor o autora sobre la decisión final y, en los casos correspondientes, solicitud del envío del [Formulario de publicación](#) y el [Acuerdo de edición](#).

TIEMPO **2 a 3** meses

Etapa **3**



Producción

1. Presentación del original con las modificaciones sugeridas en la evaluación (si corresponde).
2. Definición de la colección a la que pertenecerá el libro, así como el soporte y tirada, si es impreso.
3. Corrección de estilo y consultas sobre cambios textuales o aclaraciones.
4. Envío de la versión corregida para su aprobación.
5. Diseño y diagramación.
6. Escritura de paratextos (solapas, contraportada, prólogos).
7. Envío del PDF final para su aprobación definitiva.

TIEMPO **5 a 7** meses

Etapa **4**



Publicación

1. Trámite de registro legal ante el organismo correspondiente.
2. Impresión o publicación digital en la plataforma.

Durante esta etapa se realizarán los trámites legales necesarios para la publicación

TIEMPO **1 a 2** meses

Etapa **5**



Distribución y difusión

1. Presentación y difusión de la obra tanto en medios digitales como físicos.

Cualquier acción de promoción o difusión deberá contar con la autorización de la editorial

TIEMPO **1** mes